

Kalwaria Zebrzydowska, dnia 21.03.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówienia na:

Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu zagadnień psychologicznych w ramach realizacji projektu pn. „Aktywizacja społeczno – zawodowa mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 Priorytetu IX Region Spójny Społecznie działanie 9.1 Aktywna Integracja, poddziałanie 9.1.1. Aktywna Integracja- projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR.

Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020” Ministerstwa Rozwoju (wersja z dnia 19 lipca 2017 r.).

Postępowanie z uwagi na wartość zamówienia nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

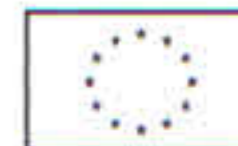
I. INFORMACJA O OGŁOSZENIU

1. Nazwa projektu

„Aktywizacja społeczno – zawodowa mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 Priorytetu IX Region Spójny Społecznie działanie 9.1 Aktywna Integracja, poddziałanie 9.1.1. Aktywna Integracja- projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR.

2. Tytuł zamówienia

Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu zagadnień psychologicznych w ramach realizacji projektu pn. „Aktywizacja społeczno – zawodowa mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 Priorytetu IX Region Spójny Społecznie działanie 9.1 Aktywna Integracja, poddziałanie 9.1.1. Aktywna Integracja- projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR.



3. Termin składania oferty

29.03.2018 r. do godz. 12:00

4. Nazwa Zamawiającego

Gmina Kalwaria Zebrzydowska

ul. Mickiewicza 7

34-130 Kalwaria Zebrzydowska

NIP 5511158182

w imieniu której działa:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

w Kalwarii Zebrzydowskiej

Al. Jana Pawła II 7

34-130 Kalwaria Zebrzydowska

mgopskalwariaz@poczta.fm

5. Miejsce i sposób składania ofert

Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

Oferty można składać:

- listownie na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej, Al. Jana Pawła II 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska z dopiskiem: ***Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu zagadnień psychologicznych w ramach realizacji projektu pn. „Aktywizacja społeczno – zawodowa mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska”***

- osobiście w biurze podawczym (parter pok. nr 24 A) Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej, Al. Jana Pawła II 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska z dopiskiem: ***Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu zagadnień psychologicznych w ramach realizacji projektu pn. „Aktywizacja społeczno – zawodowa mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska”***

6. Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej.

7. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Paulina Kołodziej, Ksenia Podlaszewska

8. Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

tel. 338765166



9. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych z zakresu zagadnień psychologicznych.

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje prowadzenie poradnictwa psychologicznego i konsultacji indywidualnych i grupowych dla 20 uczestników projektu

10. Kategoria ogłoszenia

Usługi

11. Podkategoria ogłoszenia

Usługi szkoleniowe

12. Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: małopolskie

Powiat: Wadowicki

Miejscowość: Kalwaria Zebrzydowska

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest aktywizacja społeczna 20 uczestników projektu w zakresie między innymi nabycia umiejętności komunikacji interpersonalnej, umiejętności rozwiązywania konfliktów, budowania konstruktywnej krytyki, brania odpowiedzialności za podejmowane decyzje, zwiększenia zaufania we własne siły i możliwości oraz lepszej organizacji życia domowego i łączenia go z obowiązkami zawodowymi.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych z zakresu zagadnień psychologicznych.

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje prowadzenie poradnictwa psychologicznego i konsultacji indywidualnych i grupowych dla 20 uczestników projektu.

Termin zadania: harmonogram realizacji usługi zgodnie z harmonogramem Zamawiającego - planowany termin realizacji: **od dnia podpisania umowy do 26.04.2018 r.** w godzinach pracy Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej tj. od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30, we wtorki od 7:30 do 18:00.

Planowana ilość godzin: 110 godz., w tym:

- Poradnictwo psychologiczne i konsultacje indywidualne: 3 godz. na jednego uczestnika projektu (dalej „UP”) - łącznie 60 godzin
- Poradnictwo psychologiczne i konsultacje grupowe: 50 godz. w tym dla pierwszej grupy 10 osób – 25 godz, dla drugiej grupy 10 osób – 25 godz.



Zakres wykonywanych zadań:

- prowadzenie zajęć grupowych i indywidualnych w zakresie kompetencji i umiejętności psychospołecznych w podanej wyżej ilości godzin (między innymi: nabycia umiejętności komunikacji interpersonalnej, umiejętności rozwiązywania konfliktów, budowania konstruktywnej krytyki, brania odpowiedzialności za podejmowane decyzje, zwiększenia zaufania we własne siły i możliwości oraz lepszej organizacji życia domowego i łączenia go z obowiązkami zawodowymi);
- opracowanie i przeprowadzenie ankiet dla każdego UP sprawdzających umiejętności psychospołeczne po zakończeniu zajęć, wyciągnięcie wniosków oraz przedstawienie Zamawiającemu w formie raportu z załącznikami w postaci ankiet;
- opracowanie opinii psychologicznej dla każdego UP w oparciu o specjalistyczne testy i badania;
- prowadzenie konsultacji indywidualnych dla UP;
- opracowanie programu zajęć;
- dokumentowanie zajęć w prowadzonym dzienniku;
- monitorowanie przebiegu aktywizacji społecznej UP;
- oznakowanie wszystkich wykonywanych dokumentów w związku z realizacją usługi aktualnymi logotypami: Unia Europejska, Europejski Fundusz Społeczny, Logo Małopolski
- Wykonawca wystawi UP zaświadczenia/certyfikaty o ukończeniu warsztatów zawierające informację o wymiarze godzin i tematyce.
- **W terminie do 3 dni od zakończenia warsztatów Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację, na którą złożą się: listy potwierdzające odbiór certyfikatów/zaświadczeń i ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, rejestr wydanych zaświadczeń/certyfikatów, ankiety ewaluacyjne, dziennik zajęć.**

Zamawiający zapewnia salę szkoleniową na realizację przedmiotu zamówienia oraz lisy obecności.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Kod CPV

80 50 00 00 – 9

4. Nazwa kodu CPV

usługi szkoleniowe

5. Harmonogram realizacji zamówienia

harmonogram realizacji usługi zgodnie z harmonogramem Zamawiającego - planowany termin realizacji: **od dnia podpisania umowy do 26.04.2018 r.** w godzinach pracy



Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej tj. od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30, we wtorki od 7:30 do 18:00.

Planowana ilość godzin: 110 godz. szkoleniowych tj. 45 min., w tym:

- Poradnictwo psychologiczne i konsultacje indywidualne: 3 godz. na jednego uczestnika projektu (dalej „UP”) - łącznie 60 godzin
- Poradnictwo psychologiczne i konsultacje grupowe: 50 godz. w tym dla pierwszej grupy 10 osób – 25 godz, dla drugiej grupy 10 osób – 25 godz.

6. Warunki udziału w postępowaniu

Wiedza i doświadczenie: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 3 usługi polegające na świadczeniu indywidualnego (obejmującego minimum 50 godzin szkoleniowych tj. 45 min.) i grupowego wsparcia (obejmującego minimum 50 godzin szkoleniowych tj. 45 min.) w zakresie zgodnym z tematyką przedmiotu zamówienia, np. podniesienia **kompetencji życiowych i umiejętności społecznych** przez psychologa (w przypadku gdy Wykonawca wykonał odrębnie usługę polegającą na świadczeniu indywidualnego wsparcia i odrębnie usługę grupowego wsparcia Wykonawca winien wykazać osobno te usługi w wykazie usług).

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych usług (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) oraz załączy referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, potwierdzające należyte wykonanie usług. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług winny być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadająca wykształcenie wyższe uprawniające do wykonywania zawodu psychologa oraz doświadczenie w wykonaniu minimum 50 godzin prowadzenia szkoleń w zakresie tematyki przedmiotu zamówienia (przyjmuje się, że jedna godzina szkoleniowa obejmuje 45 minut) wsparcia indywidualnego lub grupowego z zakresu porad psychologicznych. Spełnienie wyżej opisanego warunku stanowi minimum, natomiast dysponowanie i wyznaczenie do realizacji zamówienia osoby o doświadczeniu w wykonaniu wsparcia indywidualnego lub grupowego z zakresu porad



psychologicznych w ilości większej niż 50 godzin szkoleń stanowi kryterium oceny ofert i będzie podstawą przyznania punktów w tym kryterium.

Należy przedłożyć następujące dokumenty:

- dokumenty potwierdzające wykształcenie wyższe uprawiające do wykonywania zawodu psychologa (potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów).

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca przedłoży wykaz osób zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz dokumenty potwierdzające wymagania zawarte w ppkt. 6.

Warunki zmiany umowy:

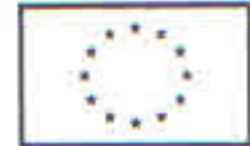
Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy. Wprowadzone zmiany dotyczyć mogą w szczególności:

1. zmiany osoby wymienionej w wykazie osób załączonym do oferty w przypadku zaistnienia jakichkolwiek przyczyn losowych lub innych zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, skutkujących koniecznością zmiany osoby. Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia jej osobą i potwierdzenia, że każda nowa osoba spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym. W przypadku gdy Wykonawca otrzymał dodatkowe punkty w związku z udziałem zmienianej osoby obowiązany jest zapewnić zastępstwo o co najmniej takim samym doświadczeniu,
2. terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację usługi.

Zmiany wprowadzone zostaną pod rygorem nieważności w formie pisemnej po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron umowy faktu zaistnienia okoliczności, warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

- formularz oferty – na formularzu stanowiącym zał. nr 1 do zapytania ofertowego
- wykaz wykonanych usług – na formularzu stanowiącym zał. nr 2 do zapytania ofertowego wraz z załącznikami
- wykaz osób – na formularzu stanowiącym zał. nr 3 do zapytania ofertowego wraz z załącznikami



7. Ocena oferty

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować następującymi kryteriami:

Cena brutto (Kryterium K1): 80%

Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (Kryterium K 2): 20%

Opis sposobu obliczania punktacji w kryterium **cena (K1) - 80%**

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$K1 = (K \text{ min} : K \text{ b}) \times 80$$

gdzie:

K1 – liczba punktów przyznana danej ofercie,

K min – najniższa cena spośród ważnych ofert,

K b – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 80.

Opis sposobu obliczania punktacji w kryterium: **Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (K2): 20%**

Ilość punktów za kryterium zostanie przyznana według następujących zasad:

Jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej jedną osobą spełniającą warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 6, która posiada dodatkowe ponad wymagane minimum doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń indywidualnych i/lub grupowych z zakresu porad psychologicznych

Ilość punktów będzie przyznawana w następujący sposób:

1. **wykonanie przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia: do 50 godzin szkoleń z zakresu porad psychologicznych - 0 pkt**
2. **wykonanie przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia: od 51 do 100 godzin szkoleń z zakresu porad psychologicznych- 5 pkt**
3. **wykonanie przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia: 101 i więcej godzin szkoleń z zakresu porad psychologicznych - 10 pkt**

Ilość punktów, które wykonawca może uzyskać w ramach przedmiotowego kryterium zostanie obliczona na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w pkt. 3 Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.



Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$X = K1 + K2$$

Gdzie:

X- wynik oceny – całkowita liczba punktów

K1 – ilość punktów w kryterium „Cena brutto”

K2 – ilość punktów w kryterium „Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia”

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością przyznanych punktów.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

O podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

8. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 14 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

9. Opis sposobu obliczania ceny

1) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.

2) W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.

3) Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4) Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto stanowiącą wycenę całości przedmiotu zamówienia, określoną w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do zapytania ofertowego).

10. Opis przygotowania oferty

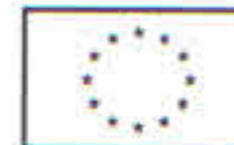
Zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania. Koszty



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

MAŁOPOLSKA

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego.

Zamawiający

Z up. Burmistrza Miasta
Kalwarii Zebrzydowskiej
Dorota
mgr Dorota Puchalska
Kierownik Biura Gminnego
Ochronki Pracy i Pielęgnacji



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
z dnia 21.03.2018 r.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

REGON NIP

Adres

powiat województwo

tel. fax: e-mail

Nawiązując do prowadzonego postępowania na realizację zamówienia pn.:

Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu zagadnień psychologicznych w ramach realizacji projektu „Aktywizacja społeczno - zawodowa mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska” realizowanego przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

składam następującą ofertę:

1.

L.p.	nazwa	j.m.	ilość	cena netto za 1h (tj. 45 min)	wartość netto	podatek VAT	wartość brutto
1	Poradnictwo psychologiczne i konsultacje grupowe: 50 godz. w tym dla pierwszej grupy 10 osób – 25 godz. dla drugiej grupy 10 osób – 25 godz						
2	Poradnictwo psychologiczne i konsultacje indywidualne: 3 godz. na jednego UP (łącznie 60 godzin)						

RAZEM CENA BRUTTO:.....

słownie brutto: złotych

2. oświadczam, że osoba wyznaczona do realizacji zamówienia wykonała dodatkowe ponad wymagane minimum (50 godzin) godzin indywidualnych i/lub grupowych szkoleń z zakresu porad psychologicznych

Nazwa zadania	Nazwa podmiotu, na zlecenie którego szkolenia były wykonane

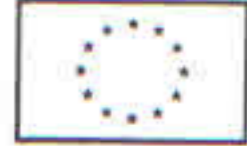


3. Oświadczam, że:

- a) Termin wykonania zamówienia: **do 26.04.2018 r.**
- b) Termin związania ofertą: 14 dni licząc od dnia upływu składania oferty.
- c) Oświadczamy, że zaoferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- d) Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- e) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do jej zawarcia w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- f) Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym, warunki.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmy, podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
z dnia 21.03.2018r.

WYKAZ USŁUG

wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

L.p.	Przedmiot zamówienia	Data rozpoczęcia zamówienia	Data zakończenia zamówienia	Nazwa odbiorcy

UWAGA!!

Do wykazu należy załączyć referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, potwierdzające należyte wykonanie usług. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług winny zostać złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmy, podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



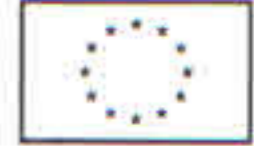
Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
z dnia 21.03.2018r.

WYKAZ OSÓB
którymi będzie dysponował Wykonawca w realizacji zamówienia

L.p.	Imię i nazwisko	Posiadane wykształcenie	Ilość godzin przeprowadzonych szkoleń w zakresie tematyki przedmiotu zamówienia (przyjmuje się, że jedna godzina szkoleniowa obejmuje 45 minut) wsparcia indywidualnego lub grupowego z zakresu porad psychologicznych	Sposób dysponowania osobą w realizacji zamówienia

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmy, podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
z dnia 21.03.2018r.

Umowa nr.....

zawarta w Kalwarii Zebrzydowskiej w dniu pomiędzy:
Gminą Kalwaria Zebrzydowska z siedzibą: ul. Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP – 5511158182, w imieniu której działa Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej, z siedzibą przy Al. Jana Pawła II 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, reprezentowany przez Dorotę Pocztowską – Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej Al. Jana Pawła II 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska

a

.....
..... z siedzibą w
NIP: zwanym/-ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

§1

Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie usług szkoleniowych z zakresu zagadnień psychologicznych w ramach realizacji projektu pn. „Aktywizacja społeczno – zawodowa mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 Priorytetu IX Region Spójny Społecznie działanie 9.1 Aktywna Integracja, poddziałanie 9.1.1. Aktywna Integracja-projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR.**

§ 2

1. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą w dniu
2. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z harmonogramem realizacji zadania ustalonym z Zamawiającym.
3. Zamawiający potwierdzi wykonanie umowy poprzez podpisanie protokołu odbioru.
4. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek przyczyn losowych lub innych zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, skutkujących koniecznością zmiany osoby wymienionej w wykazie osób



załączonym do oferty, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia jej odpowiednią osobą i potwierdzenia, że każda nowa osoba spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym. W przypadku gdy Wykonawca otrzymał dodatkowe punkty w związku z udziałem zmienianej osoby obowiązany jest zapewnić zastępstwo o co najmniej takim samym doświadczeniu.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty na kwotę brutto zł (słownie zł 00/100).
2. Wykonawca wystawia fakturę VAT na podstawie protokołu odbioru wykonanej usługi. Protokół odbioru podpisany przez strony umowy stanowi podstawę wystawienia faktury.
3. Fakturę należy sporządzić wg następującego wzoru:
Nabywca - **Gmina Kalwaria Zebrzydowska**
ul. Mickiewicza 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska,
NIP – 5511158182,

Odbiorca - **Miejsko - Gminny**
Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Jana Pawła II 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska
4. Termin zapłaty faktury za wykonanie przedmiotu umowy ustala się do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem na jego konto wskazane na fakturze.
6. Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami oraz postanowieniami umowy.

§ 5

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca



w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1,

2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

3) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Strony w celu usunięcia wad.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty stwierdzenia tych faktów.

§ 6

1. Wszelkie oświadczenia Strony umowy składają na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów, które wynikają z realizacji niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA