

Zapytanie ofertowe na dostawę szaf metalowych w ilości 8 sztuk dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej

Wartość szacunkowa zapytania ofertowego nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty 30 000 euro.

1. Zamawiający :

Gmina Kalwaria Zebrzydowska, ul. Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP 5511158182 w imieniu której działa Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej reprezentowany przez: kierownika – mgr Dorotę Pochtowska, z siedzibą 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, Al. Jana Pawła II 7, powiat wadowicki, woj. Małopolskie, tel. 33 8764-765; fax 33 8764-765

2. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na dostawę szaf metalowych w ilości 8 sztuk zgodnie z poniższą tabelą:

l.p.	Rodzaj Szafy	Ilość	Kolor	Wymiary szer.x gł.x wys.
1	Szafa biurowa metalowa z drzwiami przesuwanymi typu roleta, zamykana na klucz.	4	Jasny szary	100x42x200
2	Szafa biurowa metalowa z drzwiami przesuwanymi typu roleta, zamykana na klucz.	2	Jasny szary	80x41x200
3	Szafa biurowa metalowa z sejfem na akta i dokumenty, w górnej części przeszklona, zamykana na klucz.	1	Jasny szary	90x40x185
4	Szafka metalowa na 50 kluczy zamykana na elektroniczny zamek szyfrowy	1	Jasny szary	40x12x34

3. Termin wykonania zamówienia: do 30 sierpnia 2018r.

Wykonawca zapewni na koszt własny dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego

4. Termin związania z ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 14 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą

5. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty wyrażona w PLN winna zawierać wszystkie koszty jakie wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia w tym koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego)

6. Opis przygotowania oferty

Zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób

sporządzających ofertę. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

7. Kryterium wyboru oferty

Jedynym kryterium oceny oferty jest –**cena** (wartość brutto wyrażona w PLN). Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. ofertę z najniższą ceną) wynikającą z przyjętego ww. kryterium.

8. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania upływa 16 lipca 2018r. do godz.12.00

Oferty można składać :

- listownie na adres – Miejsko-Gminny Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, al. Jana Pawła II 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska z dopiskiem – „**dostawa szaf metalowych 8 sztuk dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej**”,
- osobiście w biurze Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej z dopiskiem – „**dostawa szaf metalowych 8 sztuk dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej**”
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres biuro@mgopskalwariaz.com.pl w formie skanu formularza ofertowego. Plik powinien być zapisany w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF.

9. Pozostałe informacje

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy. Wprowadzone zmiany dotyczyć mogą w szczególności terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy. Zmiany wprowadzone zostaną pod rygorem nieważności w formie pisemnej po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron umowy, faktu zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego.

12. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:

1. Urszula Rogalewska – tel. 33 8764-765,

Kierownik MGOPS
Dorota Poczłowska

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
Dorota
mgr Dorota Poczłowska

Załączniki ;

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Formularz ofertowy

Nazwa wykonawcy :.....
z siedzibą w: kod pocztowy - miejscowość-
Adres: ul.
Województwo:.....
REGON..... NIP.....
Telefonfax.....
e-mail

Niniejszym zgłaszam ofertę cenową na realizację zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym na dostawę szaf metalowych w ilości 8 sztuk dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej zgodnie z poniższą tabelą:

I.p.	Rodzaj Szafy	Wymiary szer.x gł.x wys.	Kolor	Ilość	Cena netto	Vat	Cena brutto
1	Szafa biurowa metalowa z drzwiami przesuwanymi typu roleta, zamykana na klucz.	100x42x200	Jasny szary	4			
2	Szafa biurowa metalowa z drzwiami przesuwanymi typu roleta, zamykana na klucz.	80x41x200	Jasny szary	2			
3	Szafa biurowa metalowa z sejfem na akta i dokumenty, w górnej części przeszklona, zamykana na klucz.	90x40x185	Jasny szary	1			
4	Szafka metalowa na 50 kluczy zamykana na elektroniczny zamek szyfrowy.	40x12x34	Jasny szary	1			

Oświadczam, że oferowane przeze mnie szafy spełniają wszystkie parametry minimalne opisane w zapytaniu ofertowym

Oświadczam, że:

- Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu

zamówienia,

- Oferent jest płatnikiem VAT
- Wzór umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy, w miejscu i terminie wykazanym przez zamawiającego.

.....
(Miejscowość, dnia)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

UMOWA

Na dostawę szaf metalowych w ilości 8 sztuk dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej

zawarta w dniu,..... r. , pomiędzy:
Gminą Kalwaria Zebrzydowska, w imieniu której działa
Miejsko – Gminny Ośrodek Pomoc Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej , zwanym dalej
zamawiającym,
reprezentowanym przez : kierownika mgr Dorotę Pochtowska
przy kontrasygnacie gł. Księgowej Jadwigi Miarka
a
zwanym dalej wykonawcą , reprezentowanym przez :

.....
.....

§ 1

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na podst. art. 4 pkt. 8 cytowanej ustawy

§ 2

Przedmiotem zawartej umowy jest dostawę szaf metalowych w ilości 8 sztuk dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje, że urządzenia objęte przedmiotem umowy są wolne od wad prawnych
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy –tj. komputery wraz z oprogramowaniem są fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne
3. Dostawa nastąpi na koszt wykonawcy w terminie **do 30 sierpnia 2018r.**
4. Wykonawca na dzień odbioru przedmiotu zamówienia przekaze Zamawiającemu dokument gwarancyjny sprzętu

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia ustalona została na podstawie oferty na **kwotę brutto**....., **słownie** (.....
2. Termin zapłaty faktury za wykonanie przedmiotu umowy ustala się do 14 dni od dnia dostarczenia faktury, po uprzednim dostarczeniu przedmiotu zamówienia
3. Fakturę należy przygotować wg następującego wzoru:

Nabywca – **Gmina Kalwaria Zebrzydowska**
ul. Mickiewicza 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska
NIP 5511158182

Odbiorca - **Miejsko-Gminny**
Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Jana Pawła II 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami oraz postanowieniami umowy

§ 7

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w przypadku :
 - odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada wykonawca w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4
 - zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki
 - zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 05% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez strony w celu usunięcia wad
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnego wynagrodzenia określonego § 4
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę w terminie 14 dni od daty stwierdzenia tych faktów

§ 8

1. Wszelkie oświadczenia strony umowy składają na piśmie, pod rygorem nieważności
2. wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
2. Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów, które wynikają z realizacji niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
2. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów, które wynikają z realizacji niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA