

ZAPYTANIE OFERTOWE

Tryb udzielania zamówienia:

Zamówienie ww. usług wyłączone spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.

Zamawiający

Gmina Kalwaria Zebrzydowska
ul. Mickiewicza 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska
NIP 5511158182

w imieniu której działa:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Kalwarii Zebrzydowskiej
Al. Jana Pawła II 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska

I. Tryb udzielania zamówienia:

Usługa wyłączona spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł.

II. Tytuł zamówienia

Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska

III. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zapytanie ofertowe na świadczenie usług schronienia oraz wyżywienia osobom bezdomnym (z wyjątkiem nieletnich), których ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska – w postaci :

1. Schroniska dla osób bezdomnych – 3 osoby
2. Schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi – 1 osoba
3. Noclegowni – 1 osoba
4. Ogrzewalni – 1 osoba

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Część 1 –schronisko dla osób bezdomnych

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz zapewnienie usług ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

Zamawiający przewiduje, że średnia liczba osób skierowanych w ciągu roku wynosić będzie około 3 osoby (mężczyźni i kobiety). Zamawiający przewiduje możliwość zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia liczby osób skierowanych w ciągu roku.

Każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu pomocy w formie udzielenia schronienia, wydanej przez kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Decyzje zawierać będą m.in. : imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj usług z ich szczegółowym zakresem i okres usługi .

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zastaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7dni

Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia osobom które wymagają umieszczenia w schronisku dla bezdomnych minimalnych standardów podstawowych usług świadczonych w schroniskach dla osób bezdomnych oraz minimalny standard obiektów, w których mieszczą się schroniska dla bezdomnych zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych*

standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni .

Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia.

Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2022r. – do 31.12.2022r.**

Część 2 –schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi w 2022 r.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z następującym zakresem usług :

-) tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz usługami ukierunkowanymi na wzmacnianie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej

-) ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność zapewnienie częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych ale niewymagających usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy

Zamawiający przewiduje, że średnia liczba osób skierowanych w ciągu roku wynosić będzie około 1 osoba (mężczyzna lub kobieta). Zamawiający przewiduje możliwość zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia liczby osób skierowanych w ciągu roku.

Każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu pomocy w formie udzielenia schronienia z usługami opiekuńczymi, wydanej przez kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Decyzje zawierać będą m.in. : imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj usług z ich szczegółowym zakresem i okres usługi .

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zostaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7dni

Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia osobom które wymagają umieszczenia w schronisku dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi minimalnych standardów podstawowych usług świadczonych w schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi oraz minimalny standard obiektów, w których mieszczą się schroniska dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni* .

Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia.

Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

Część 3 – noclegownia w 2022 r.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi schronienia w noclegowni wraz z następującym zakresem usług : czasowej pomocy w postaci miejsca noclegowego umożliwiającego spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia.

Zamawiający przewiduje, że średnia liczba osób skierowanych w ciągu roku wynosić będzie około 1 osoba (mężczyzna lub kobieta). Zamawiający przewiduje możliwość zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia liczby osób skierowanych w ciągu roku.

Każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie skierowania do noclegowni wydanego przez kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Skierowanie zawierać będzie m.in. imię i nazwisko świadczeniobiorcy.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zastaje potwierdzone kopią skierowania w ciągu 7 dni

Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia osobom które wymagają umieszczenia w noclegowni minimalnych standardów podstawowych usług świadczonych w noclegowniach oraz minimalny standard obiektów, w których mieszczą się noclegownie zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni* .

Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

Część IV – Ogrzewalnia w 2022 r.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi schronienia w schronisku w formie ogrzewalni dla osób bezdomnych wraz z następującym zakresem usług :

-) tymczasowe schronienie na zasadach interwencyjnych, które polegają na zapewnieniu schronienia w sytuacji złych warunków atmosferycznych, które mogą przyczynić się do utraty zdrowia i życia. Pomoc polega na dostępie do ciepłego pomieszczenia bez wygód, ale nienaruszających godności człowieka.

Zamawiający przewiduje, że średnia liczba osób skierowanych w ciągu roku wynosić będzie około 1 osoba (mężczyzna lub kobieta). Zamawiający przewiduje możliwość zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia liczby osób skierowanych w ciągu roku.

Każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie skierowania do ogrzewalni wydanego przez kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Skierowanie zawierać będzie m.in. imię i nazwisko świadczeniobiorcy.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zastaje potwierdzone kopią skierowania w ciągu 7 dni

Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia osobom które wymagają umieszczenia w ogrzewalni minimalnych standardów podstawowych usług świadczonych w ogrzewalniach oraz minimalny standard obiektów, w których mieszczą się ogrzewalnie zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni* .

Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

V. Wymagania stawiane wobec Wykonawcy i wymagane dokumenty:

Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia osobom standardu podstawowych usług, kwalifikacji osób świadczących usługi oraz standardu obiektu zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni* (Dz. U. z 2018r. poz.896)

1. Wymagania niezbędne : w zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy o osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego

2. Wymagane dokumenty :

a) wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu,

b) w przypadku fundacji i stowarzyszeń– aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,

c) w przypadku pozostałych podmiotów- inny dokument właściwy dla podmiotu,

d) dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej

e) inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające :

- upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego,
- zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę umowy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej,
- upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie.

f) odpis statutu.

VI. Warunki i zakres realizacji :

1. Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia .

2. Stawkę godzinową należy podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr1)

3. Wykonawca określi stawkę brutto za wykonanie przedmiotowego zadania

4. Pozostałe warunki realizacji zadania określone zostały w projekcie umowy (załącznik nr 3)

VII. Ocena oferty

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena brutto (Kryterium K1): 100%

Opis sposobu obliczania punktacji w kryterium **cena (K1) - 100%**

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$K1 = (K \text{ min} : K \text{ b}) \times 100$$

gdzie:

K1 – liczba punktów przyznana danej ofercie,

K min – najniższa cena spośród ważnych ofert,

K b – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 100.

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością przyznanych punktów.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

O podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

VIII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 14 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

IX. Opis sposobu obliczania ceny

1) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.

2) W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.

3) Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4) Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto stanowiącą wycenę całości przedmiotu zamówienia, określoną w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do zapytania ofertowego).

X. Sposób przygotowania oferty :

a) wypełniony załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego – wzór oferty

b) wypełniony załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego- wzór oświadczenia

c) dokumenty niezbędne wymienione w pkt. V. Wymagania stawiane wobec Wykonawcy i wymagane dokumenty

XI. Miejsce i termin złożenia ofert

Oferty można składać w następujący sposób :

a) drogą elektroniczną na adres e- mail : iodo@mgopskalwariaz.com.pl ,

b) drogą pocztową na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej, Al. Jana Pawła II 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska z dopiskiem –**oferta na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska**

Oferty należy składać do 29 grudnia 2021r. do godz. 10.00.

c) osobiście w siedzibie MGOPS od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30-15.30 w zaklejonej kopercie z dopiskiem - **oferta na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska**

Oferty złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

XII. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:

1. Kazimiera Madej – pracownik MGOPS – tel. 33 8764-765

XIII. Opis przygotowania oferty

Zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego.

Załączniki:

1. Formularz oferty;

2. Projekt umowy;

3. Klauzula informacyjna.

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
D
mgr Dorota Pęczkowska

.....
Zamawiający

dniar.

Formularz ofertowy na część dotycząca

Proszę wskazać jedną lub więcej części, na którą składana jest oferta:

- Usług schronienia dla osób bezdomnych
- Schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi
- Noclegowni
- Ogrzewalni

Nazwa oferenta :
z siedzibą w: kod pocztowy - miejscowość-
Adres:
Województwo:
REGON..... NIP.....
Telefon..... fax.....
e-mail

Niniejszym zgłaszam ofertę cenową na realizację zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu gminy Kalwaria Zebrzydowska”:

Część I . Oferujemy wykonanie usługi schroniska dla osób bezdomnych

za cenę netto zł,

Obowiązujący podatek:

VAT ...% zł

Cena brutto zł

Słownie:

Część II - Oferujemy wykonanie usługi schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi

za cenę netto zł,

Obowiązujący podatek:

VAT ...% zł

Cena brutto zł

Słownie:

Część III - Oferujemy wykonanie usługi noclegowni

za cenę netto zł,

Obowiązujący podatek:

VAT ...% zł

Cena brutto zł

Słownie:

Część IV - Oferujemy wykonanie usługi ogrzewalni

za cenę netto zł,

Obowiązujący podatek:

VAT ...% zł

Cena brutto zł

Słownie:

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Termin związania ofertą: 14 dni licząc od dnia upływu składania oferty.
2. Oświadczamy, że zaoferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do jej zawarcia w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
6. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną związaną z ochroną danych osobowych.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną RODO.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

9. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowywania potraw w oparciu o surowce, półprodukty i świadczenia usług cateringowych transportem własnym),
- posiadam odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym oraz personelem zdolnym do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmy, podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

dniar.

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa oferenta :.....
z siedzibą w: kod..... miejscowość.....
Adres: ul.
Województwo:.....
REGON..... NIP.....
Telefon..... fax.....
e-mail.....

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.:

„Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska”

Oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- bycia podmiotem posiadającym cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym,
- bycia podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę,
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia,
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia,
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia
- spełnienia minimalnych standardów podstawowych usług zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018r., poz. 896).

.....
(Miejscowość, dnia)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) których ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska

UMOWA

Na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) którym ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska - schronisko dla osób bezdomnych

zawarta w dniu,..... r. , pomiędzy:
Gminą Kalwaria Zebrzydowska, w imieniu której działa
Miejsko – Gminny Ośrodek Pomoc Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej , zwanym dalej zamawiającym,
reprezentowanym przez : Kierownika mgr Dorotę Poczowska
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego
a

.....
..... z siedzibą w
NIP:, zwanym/-ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:
.....

§ 1

Zamówienie ww. usług wyłączone spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zawartej umowy jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz zapewnienie usług ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.
2. Strony ustalają, iż standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych są zgodne z załącznikiem z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni
3. Zamawiający przewiduje, że średnia liczba osób skierowanych w ciągu roku wynosić będzie około 3 osoby (mężczyźni i kobiety). Zamawiający przewiduje możliwość zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia liczby osób skierowanych w ciągu roku.
4. Każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu pomocy w formie udzielenia schronienia, wydanej przez kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Decyzje zawierać będą m.in.: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj usług z ich szczegółowym zakresem i okres usługi .
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zastaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7dni.
6. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne do realizacji umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzeniu przetwarzaniu danych osobowych

§ 3

Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w § 2

§ 4

Zasady odpłatności

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych:

1. W przypadku osoby nie posiadającej dochodu, oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu i 1 ciepłego posiłku pokrywa w całości MGOPS w Kalwarii Zebrzydowskiej.
2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, stosuje się odpłatność zgodnie z *uchwałą Nr XIV/145/19 Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia w postaci schroniska dla osób bezdomnych, schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi oraz klubów samopomocy (Dz. U. Woj. Małopolskiego z 2020r. Poz.407)*.
3. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w § 2, określa indywidualna decyzja administracyjna lub skierowanie MGOPS.

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów dobowego pobytu osoby bezdomnej następująco:
- ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych łącznie z 1 ciepłym posiłkiem na 1 dzień wynosi, słownie (.....)
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.
3. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną (zgodną z decyzją MGOPS) oraz kwotę do zapłaty przez MGOPS. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 10 dnia następnego miesiąca.
4. Fakturę należy wystawić wg następującego wzoru:

Nabywca:

Gmina Kalwaria Zebrzydowska
ul. Mickiewicza 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska
NIP 5511158182

Odbiorca:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Jana Pawła II 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska

5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 6

Nadzór nad realizacją umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru na realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MGOPS, a w szczególności do:
 - kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,
 - kontroli warunków socjalno- bytowych osób bezdomnych,
 - merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- świadczenia usług, o których mowa w § 2 zgodnie z minimalnym zakresem usług określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w § 2
- współpracy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych,
- pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia

- informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego, a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego .

§ 8

Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**
2. Umowę można rozwiązać za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 9

Odstąpienie od umowy

W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności nienależyście wykonuje usługi, o których mowa w § 7 niniejszej umowy, Zamawiający może rozwiązać niezwłocznie niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia .

§10

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom kodeksu cywilnego i ustawy o pomocy społecznej.
3. Wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

UMOWA

Na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) którym ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska - schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi

zawarta w dniu,..... r. , pomiędzy:

Gminą Kalwaria Zebrzydowska, w imieniu której działa

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomoc Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej , zwanym dalej zamawiającym,

reprezentowanym przez : kierownika mgr Dorotę Pochtowska

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego

a

.....
..... z siedzibą w
NIP:, zwanym/-ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

§ 1

Zamówienie ww. usług wyłączone spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zawartej umowy jest świadczenie usługi schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z następującym zakresem usług :

-) tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz usługami ukierunkowanymi na wzmacnianie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej

-) ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność zapewnienie częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych ale niewymagających usług w zakresie świadczonej przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy

2. Strony ustalają, iż standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi są zgodne z załącznikiem z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

3. Zamawiający przewiduje, że średnia liczba osób skierowanych w ciągu roku wynosić będzie około 1 osoba (mężczyzna lub kobieta). Zamawiający przewiduje możliwość zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia liczby osób skierowanych w ciągu roku.

4. Każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu pomocy w formie udzielenia schronienia, wydanej przez kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Decyzje zawierać będą m.in. : imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj usług z ich szczegółowym zakresem i okres usługi .

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zostaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7dni

6. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne do realizacji umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzeniu przetwarzaniu danych osobowych

§ 3

Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w § 2.

§ 4

Zasady odpłatności

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi :

1. W przypadku osoby nie posiadającej dochodu, oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu i 1 ciepłego posiłku pokrywa w całości MGOPS w Kalwarii Zebrzydowskiej.
2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, stosuje się odpłatność zgodnie z *uchwałą Nr XIV/145/19 Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia w postaci schroniska dla osób bezdomnych, schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi oraz klubów samopomocy (Dz. U. Woj. Małopolskiego z 2020r. Poz.407).*
3. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w § 2, określa indywidualna decyzja administracyjna lub skierowanie MGOPS

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów dobowego pobytu osoby bezdomnej następująco:
- ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych łącznie z 1 ciepłym posiłkiem na 1 dzień wynosi, słownie (.....)
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.
3. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną (zgodną z decyzją MGOPS) oraz kwotę do zapłaty przez MGOPS. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 10 dnia następnego miesiąca.
4. Fakturę należy wystawić wg następującego wzoru:

Nabywca:

Gmina Kalwaria Zebrzydowska
ul. Mickiewicza 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska
NIP 5511158182

Odbiorca:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Jana Pawła II 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska

5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 6

Nadzór nad realizacją umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru na realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MGOPS, a w szczególności do:

- kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,
- kontroli warunków socjalno- bytowych osób bezdomnych,
- merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- świadczenia usług, o których mowa w § 2 zgodnie z minimalnym zakresem usług określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w § 2;
- współpracy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych;
- pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia;

- informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego, a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego .

§ 8

Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**
2. Umowę można rozwiązać za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 9

Odstąpienie od umowy

W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności nienależyście wykonuje usługi, o których mowa w § 7 niniejszej umowy, Zamawiający może rozwiązać niezwłocznie niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia .

§10

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom kodeksu cywilnego i ustawy o pomocy społecznej.
3. Wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

UMOWA

Na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) którym ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska - noclegownia

zawarta w dniu..... r. , pomiędzy:

Gminą Kalwaria Zebrzydowska, w imieniu której działa

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomoc Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej , zwanym dalej zamawiającym,

reprezentowanym przez : kierownika mgr Dorotę Pocztowska

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego

a

..... z siedzibą w

NIP:, zwanym/-ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

§ 1

Zamówienie ww. usług wyłączone spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zawartej umowy jest świadczenie usługi schronienia w noclegowni wraz z następującym zakresem usług : czasowej pomocy w postaci miejsca noclegowego umożliwiającego spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia.
2. Strony ustalają, iż standard podstawowych usług świadczonych w noclegowni, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się noclegownia są zgodne z załącznikiem z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.
3. Zamawiający przewiduje, że średnia liczba osób skierowanych w ciągu roku wynosić będzie około 1 osoba (mężczyzna lub kobieta). Zamawiający przewiduje możliwość zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia liczby osób skierowanych w ciągu roku.
4. Każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie skierowania wydanego przez kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Skierowanie zawierać będzie m.in. : imię i nazwisko świadczeniobiorcy.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zostaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7dni.
6. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne do realizacji umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzeniu przetwarzaniu danych osobowych

§ 3

Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w § 2

§ 4

Zasady odpłatności

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w noclegowni:

1. W przypadku osoby nie posiadającej dochodu, oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu i 1 ciepłego posiłku pokrywa w całości MGOPS w Kalwarii Zebrzydowskiej.
2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, stosuje się odpłatność zgodnie z uchwałą Nr XIV/145/19 Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia w postaci schroniska dla osób

bezdolnych, schroniska dla osób bezdolnych z uslugami opiekuńczymi oraz klubów samopomocy (Dz. U. Woj. Małopolskiego z 2020r. Poz. 407).

3. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdolnych za usługi określone w § 2, określa indywidualna decyzja administracyjna lub skierowanie MGOPS

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów dobowego pobytu osoby bezdolnej następująco:
- ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych łącznie z 1 ciepłym posiłkiem na 1 dzień wynosi, słownie (.....))
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.
3. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdolną (zgodną z decyzją MGOPS) oraz kwotę do zapłaty przez MGOPS. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 10 dnia następnego miesiąca.
4. Fakturę należy wystawić wg następującego wzoru:

Nabywca:

Gmina Kalwaria Zebrzydowska
ul. Mickiewicza 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska
NIP 5511158182

Odbiorca:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Jana Pawła II 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska

5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 6

Nadzór nad realizacją umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru na realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MGOPS, a w szczególności do:

- kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdolnych,
- kontroli warunków socjalno- bytowych osób bezdolnych,
- merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdolnymi

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- świadczenia usług, o których mowa w § 2 zgodnie z minimalnym zakresem usług określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w § 2;
- współpracy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdolności i zawartych kontraktów socjalnych;
- pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia;
- informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdolnego, a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdolnego .

§ 8

Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
2. Umowę można rozwiązać za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 9

Odstąpienie od umowy

W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności nienależyście wykonuje usługi, o których mowa w § 7 niniejszej umowy, Zamawiający może rozwiązać niezwłocznie niniejsza umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia i z prawem naliczania kar umownych za odstąpienie od umowy, w skazanych w § 9 ust. 3 umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom kodeksu cywilnego i ustawy o pomocy społecznej.
3. Wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

UMOWA

Na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) którym ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska - ogrzewalnia

zawarta w dniu,..... r. , pomiędzy:

Gminą Kalwaria Zebrzydowska, w imieniu której działa

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomoc Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej , zwanym dalej zamawiającym,

reprezentowanym przez : kierownika mgr Dorotę Pocztowska

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego

a

..... z siedzibą w

NIP:, zwanym/-ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

.....

§ 1

Zamówienie ww. usług wyłączone spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zawartej umowy jest świadczenie usługi schronienia w schronisku w formie ogrzewalni dla osób bezdomnych wraz z następującym zakresem usług :
2. -) tymczasowe schronienie na zasadach interwencyjnych, które polegają na zapewnieniu schronienia w sytuacji złych warunków atmosferycznych, które mogą przyczynić się do utraty zdrowia i życia. Pomoc polega na dostępie do ciepłego pomieszczenia bez wygód, ale nienaruszających godności człowieka.
3. Strony ustalają, iż standard podstawowych usług świadczonych w ogrzewalni, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się ogrzewalnia są zgodne z załącznikiem z załącznikiem nr 4 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.
4. Zamawiający przewiduje, że średnia liczba osób skierowanych w ciągu roku wynosić będzie około 1 osoba (mężczyzna lub kobieta). Zamawiający przewiduje możliwość zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia liczby osób skierowanych w ciągu roku.
5. Każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie skierowania wydanego przez kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej. Skierowanie zawierać będzie m.in. : imię i nazwisko świadczeniobiorcy.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zastaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7dni.
7. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne do realizacji umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzeniu przetwarzaniu danych osobowych

§ 3

Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w § 2.

§ 4

Zasady odpłatności

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w ogrzewalni:

1. W przypadku osoby nie posiadającej dochodu, oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu i 1 ciepłego posiłku pokrywa w całości MGOPS w Kalwarii Zebrzydowskiej.

2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, stosuje się odpłatność zgodnie z uchwałą Nr XIV/145/19 Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia w postaci schroniska dla osób bezdomnych, schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi oraz klubów samopomocy (Dz. U. Woj. Małopolskiego z 2020r. Poz.407).

3. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w § 2, określa indywidualna decyzja administracyjna lub skierowanie MGOPS

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów dobowego pobytu osoby bezdomnej następująco:

- ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych na 1 dzień wynosi, słownie (.....)

2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.

3. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną (zgodną z decyzją MGOPS) oraz kwotę do zapłaty przez MGOPS. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 10 dnia następnego miesiąca.

4. Fakturę należy wystawić wg następującego wzoru:

Nabywca:

Gmina Kalwaria Zebrzydowska
ul. Mickiewicza 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska
NIP 5511158182

Odbiorca:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Jana Pawła II 7
34-130 Kalwaria Zebrzydowska

5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 6

Nadzór nad realizacją umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru na realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MGOPS, a w szczególności do:

- kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,
- kontroli warunków socjalno- bytowych osób bezdomnych,
- merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- świadczenia usług, o których mowa w § 2 zgodnie z minimalnym zakresem usług określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w § 2;
- współpracy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych;
- pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia;
- informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego, a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego.

§ 8

Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

2. Umowę można rozwiązać za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 9

Odstąpienie od umowy

W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności nienależyście wykonuje usługi, o których mowa w § 7 niniejszej umowy, Zamawiający może rozwiązać niezwłocznie niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia i z prawem naliczania kar umownych za odstąpienie od umowy, w skazanych w § 9 ust. 3 umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom kodeksu cywilnego i ustawy o pomocy społecznej.
3. Wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) których ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej, al. Jana Pawła II 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kalwarii Zebrzydowskiej **w celu przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Kalwaria Zebrzydowska**
3. Podstawa prawna:
 - ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) art. 6 ust.1 lit. c RODO;
4. *Inspektor Ochrony Danych w MGOPS, kontakt: al. Jana Pawła II 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, tel: 33-876-51-66, e- mail: iodo@mgopskalwariaz.com.pl.*
5. *Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób, których dane osobowe zostaną przekazane przez Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w formie rozeznania cenowego mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym z uwzględnieniem ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.*
6. *Ponadto podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie – np. usługi informatyczne lub udostępnione*
7. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeżeli przepisy prawa na to pozwalają), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
10. Podanie danych osobowych jest konieczne do udziału w rozeznaniu cenowym.
11. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
12. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.